

# **Beleidsplan van de Protestantse Gemeente Oudega over de periode 2020 - 2024**

## **Uitgangspunten**

Heb de Heer, uw God, lief met heel uw hart en met heel uw ziel en met heel uw verstand. Dat is het grootste en eerste gebod. Het tweede is daaraan gelijk: heb uw naaste lief als uzelf. Deze twee geboden zijn de grondslag van alles wat er in de Wet en de Profeten staat. (Mattheüs 22:37-40)

In het licht van Gods grote liefde willen wij als volgelingen van Jezus Christus, de gekruisigde en opgestane Heer, onder leiding van de Heilige Geest leren God lief te hebben met heel ons leven en de naaste als onszelf.

Om dit christelijk leven tot ontwikkeling te laten komen zijn we bereid ons, persoonlijk en samen, te oefenen in:

1. betrokkenheid bij de Heer
2. betrokkenheid bij elkaar als zijn volgelingen
3. betrokkenheid bij zijn werk in en voor de wereld

## **Identiteit van de gemeente**

De Protestantse gemeente te Oudega (Sm) wil een gemeente zijn die midden in het dorp en de samenleving staat. Wij willen omzien naar elkaar. Bij alles wat er in onze gemeente gebeurt, van kinderwerk tot aan het ouderenpastoraat, streven we naar toegankelijkheid in woord en daad.

De Protestantse Gemeente te Oudega is een veelkleurige gemeente waar mensen met verschillende geloofsbelevingen een plaats mogen vinden. Wij willen met respect omgaan met die verscheidenheid. Wij geloven dat wij zo elkaar kunnen aanvullen en kunnen groeien in de omgang met God en elkaar.

De Protestantse Gemeente Oudega is een gemeente waar mensen van alle leeftijden zich bij betrokken voelen. Dit willen wij graag zo houden. We verlangen naar een vernieuwing in de kerk waar jong en oud Jezus ontmoeten en waar verbinding is met elkaar.

Ons beleidsplan is gemaakt rondom de drievoudige betrokkenheid waarin we ons -persoonlijk en samen- willen oefenen: de betrokkenheid bij de Heer, bij elkaar en bij de wereld. Als het goed is, doorkruisen deze drie kernzaken het hele kerkelijke werk.

Toch wordt elk van de drie punten apart uitgewerkt. In elk van de drie punten is tevens aandacht voor de identiteit van de gemeente: kerk in het dorp, de veelkleurige gemeente en kerk voor alle leeftijden

# **1. Betrokkenheid bij de Heer: eredienst en vorming & toerusting**

## **1.1 De eredienst**

De eredienst is een kernmoment in het gemeentelven. We komen samen om God eer te brengen en tevens voor onderlinge ontmoeting. De diensten worden doorgaans gehouden in "It Ljochtbeaken" en de Sint-Agathatsjerke. In de diensten openen wij de Bijbel en luisteren wij naar Gods Woord, de bron voor ons geloof. Wij zingen samen ons geloof in en uit. Wij bidden God voor de wereld, voor anderen en voor ons zelf. Wij vieren zijn heil in de sacramenten 'De Heilige doop' en 'Het Heilig Avondmaal'.

### **1.1.1 Inrichting van de erediensten**

Wij willen de diensten zo inrichten dat er recht wordt gedaan aan de verscheidenheid binnen de gemeente. Daarnaast streven we ernaar dat de erediensten toegankelijk zijn voor mensen die niet of niet vaak in de kerk komen. Er is ruimte voor verschillende vormen en liederen uit verschillende tradities. Wat betreft liederen zingen we vooral uit het Liedboek (2013), maar zingen we ook liederen uit andere bundels zoals Sjongend op Wei en Opwekking. Gemakkelijk te zingen liederen vinden we belangrijk. In de muzikale begeleiding van de erediensten proberen we af te wisselen tussen organist/pianist, koperblazers of begeleidingsband. De bijbellezingen komen uit de Nieuwe Bijbelvertaling, maar ook uit de Bijbel in Gewone Taal en de Fryske Bibeloersetting. Het is belangrijk dat gemeenteleden participeren in de voorbereiding en de uitvoering van de erediensten. Per jaar zijn er een aantal erediensten in de Friese taal.

Er moet ruimte zijn om het gesproken woord van de prediking te laten 'landen'. Dit doen we door een moment van stilte of muzikaal moment van bezinning.

In "It Ljochtbeaken" wordt een beamer gebruikt. Deze is bedoeld om de liturgie weer te geven en passende beelden en muziek om iets extra's toe te voegen aan de diensten.

Regelmatig aandacht voor kinderen en jongeren in de dienst is wenselijk. Dit kan door contact in de dienst zelf, door hen te laten participeren, door het gebruik van hedendaagse liturgische vormen, maar ook door organisatie van diensten die zijn gericht op het hele gezin.

In de eredienst zijn wij betrokken bij de zorg en vreugde van gemeenteleden en dorpsgenoten, en bij de zorgen en vreugden in onze wereld. Dit doen we door onze gebeden voor elkaar en voor de wereld. Tevens zal via de collecte de betrokkenheid bij de gemeente en de wereld blijken.

De onderlinge ontmoeting moet ook in de eredienst volop aandacht krijgen. Minimaal één keer in de maand is er gelegenheid om na afloop van de dienst samen koffie te drinken.

Naast de eredienst in de ochtend worden er regelmatig tweede diensten georganiseerd. Daarbij streven wij naar andere vormen en invullingen van deze diensten. Dit zijn onder meer de Preek van de Leek, zangdiensten, vespers en themabijeenkomsten.

### **1.1.2 De Heilige Doop**

De heilige doop wordt bediend in het midden van de gemeente. De ouders moeten in een doopgesprek aangeven dat zij de doop van hun kind wensen. Het is niet verplicht voor de doopouders om belijdend lid te zijn, maar deze vraag is wel onderdeel van het doopgesprek. Immers wie wil laten dopen, stemt daarmee ook in met zijn eigen doop.

### **1.1.3 Het Heilig Avondmaal**

Het heilig avondmaal wordt 5 keer per jaar gevierd. Gasten en leden van de gemeente vanaf 10 jaar worden uitgenodigd om mee te vieren. Er wordt een paar keer per jaar voor kinderen vanaf 10 jaar met hun ouders een bijeenkomst aangeboden waar uitleg wordt gegeven ter voorbereiding op het vieren van het Avondmaal.

### **1.1.4 Concrete beleidsvoornemens**

- Meer de kinderen en jongeren betrekken bij de dienst en nadenken over variatie in de ochtenddiensten, zoals een maandelijkse gezinsdienst
- Versterken van de participatie van gemeenteleden bij de voorbereiding en uitvoering van de eredienst
- Zorgvuldig afstemming van de inhoud van de kinderdienst en eredienst
- Bezinning over de invulling van het Heilig Avondmaal

## **1.2 Vorming en toerusting**

Om als gemeente actief te blijven, midden in het dorp, met haar veelkleurigheid en verbonden met elkaar van alle leeftijden, is het nodig om te putten uit de Bron. Ontmoeting is hierbij een belangrijk woord: ontmoeting met God en ontmoeting met elkaar. Hierbij gaat het om de ontmoeting van hart tot hart, waarbij ons geloof en ons onderlinge contact verdiept wordt. Vandaar uit kunnen we geïnspireerd bouwen aan onze gemeente.

### **1.2.1 Bezinning tijdens de vergaderingen**

In onze vergaderingen, van commissies tot aan de kerkenraad, nemen we tijd voor bezinning. We lezen uit de bijbel, een gedicht, spreken kort over een onderwerp of bidden met elkaar.

### **1.2.2 Gebed**

In onze gemeente is een gebedsgroep, die maandelijks bij elkaar komt om te bidden voor de gemeente en het dorp. Daarnaast is er wekelijks een gebedsmoment voor jonge ouders om te bidden voor kinderen en jeugd.

### **1.2.3 Belijdeniscatechese**

Jaarlijks of tweejaarlijks wordt belijdeniscatechese aangeboden om mensen voor te bereiden om belijdenis te doen.

### **1.2.4 Gespreksgroepen**

In onze gemeente zijn een aantal Gemeente Groei Groepen. Dit is voor gemeenteleden en dorpsgenoten een mogelijkheid om in kleine groep met elkaar te spreken over het geloof en over je eigen leven. Daarnaast is er ook een bijbelstudiegroep. We zouden het aantal

gespreksgroepen willen uitbreiden, om meer gemeenteleden de kans te geven in kleine kring bij elkaar te komen.

### **1.2.5 Cursus en leerhuis**

Het is wenselijk om met regelmaat een cursus of leerhuis te organiseren over een onderwerp.

## **2. Betrokkenheid op elkaar: pastoraat en jeugdwerk**

### **2.1 Pastoraat**

Onder pastoraat verstaan we het omzien naar de naaste in de ruimste zin van het woord. Wij willen als gemeente omzien naar elkaar als gemeenteleden, maar ook naar elkaar als dorpsgenoten. Onze gemeente wil haar pastorale taak vervullen door de herderlijke zorg aan de leden en aan anderen die deze zorg behoeven, om zo gehoor te geven aan de opdracht van Jezus Christus en Zijn voorbeeld te volgen. Deze roeping betreft alle leden, maar in het bijzonder de predikant, ouderlingen en wijkwerkers om samen met anderen, bij het licht van het evangelie, een weg te zoeken in geloofs- en levensvragen.

#### **2.1.1 Verantwoordelijkheid**

De kerkenraad draagt de eindverantwoordelijkheid voor het pastoraat, maar het wordt zoveel mogelijk gedelegeerd naar het college van ouderlingen. Zij komt maandelijks bijeen voor het ouderlingen overleg. Binnen het ouderlingen overleg wordt het pastoraat besproken, de gang van zaken rondom de erediensten en de organisatie van het onderling pastoraat zoals de huiskamergesprekken.

#### **2.1.2 Uitvoering**

Het pastoraat krijgt vorm door huisbezoek, de huiskamergesprekken, aandacht voor elkaar binnen de eredienst, de vermelding in Kerknieuws en aandacht door middel van de pastorale kaart. De uitvoering van het pastoraat ligt bij de ouderlingen, de wijkwerkers en de predikant. De predikant richt zich bij huisbezoek in eerste instantie op het crisispastoraat, en daarnaast op het aandacht pastoraat. De ouderlingen en wijkwerkers richten zich bij huisbezoeken als eerste op het aandacht pastoraat. De verdeling van de werkzaamheden is vermeld in het draaiboek voor de ouderlingen.

De ouderlingen schakelen daar waar zij dat nodig vinden de predikant in.

De predikant verzorgt, in principe, het bezoek aan het ziekenhuis.

Pastoraat bij mededorpsgenoten die geen lid zijn van de gemeente behoort tot de mogelijkheden.

De huiskamergesprekken en de persoonlijke huisbezoeken worden georganiseerd door de ouderlingen samen met de werkgroep huiskamergesprekken.

#### **2.1.3 Concrete plannen:**

- In het college van ouderlingen werken aan toerusting en inspiratie om toegerust aan het werk te gaan
- Streven naar uniformiteit binnen de wijkteams

- Zoeken naar mogelijkheden om jongere leden beter te kunnen bereiken, zowel door middel van het verlenen van pastoraat als door hen te betrekken bij het pastoraat

## **2.2 Jeugdwerk**

Wij zijn ons bewust van het belang van de relatie tussen gezin, kerk en geloof. Kinderen en jongeren mogen allen een volwaardige plek innemen in de breedte van het gemeentelven, elk met hun eigen wensen en vragen.

### **2.2.1 Visie**

Als gemeente willen we in verbondenheid met de jeugd, de rijkdom van het geloof in de Vader, de Zoon Jezus Christus en de Heilige Geest, ervaren, delen en uitdragen. Wij zoeken naar wegen om- in de breedte van wat we doen als gemeente- de jeugd te prikkelen hun plek in te nemen.

### **2.2.2 Organisatie**

Het jeugdwerk bestaat uit verschillende onderdelen: de kinderopas, de kinderdienst, de kinderclub, de tienerdienst, de jeugdclubs, de tienergespreksgroep (12+) en de jongerengespreksgroepen (15+). De leiding van deze activiteiten wordt vertegenwoordigd in de vergadering van Jeugd & Kerk. Jeugd & Kerk komt vijf keer per jaar bij elkaar.

We hebben een jeugdwerker in dienst. Hij/zij denkt met ons mee over het jeugdwerkbeleid, geeft leiding aan de tienergespreksgroep en jongerengespreksgroepen, gaat voor in jeugddiensten en neemt samen met de predikant het voortouw in de organisatie van gezinsdiensten.

Er zijn twee jeugdouders. Zij zijn verantwoordelijk voor de vergaderingen van Jeugd & Kerk en voor de volgende kerkelijke commissies: oudercommissie, clubleiding, kinderdienst en team tienergespreksgroep.

### **2.2.3 Uitvoering**

Dit wordt er al gedaan:

- De organisatie van de kinderopas tijdens de erediensten
- De organisatie van kinderdienst tijdens de morgendiensten
- De organisatie van tienerdienst voor de jeugd van de klassen 1 tot en met 4 van het voortgezet onderwijs
- De organisatie van de Kerk-School-en Gezinsdienst en jeugddiensten
- Kinderclub voor kinderen van groep 6-8 van de basisschool
- Jeugdclubs
- De organisatie van het clubweekend
- Tienergespreksgroep (12+ of klassen 1, 2 en 3 van het voortgezet onderwijs)
- Jongerengespreksgroepen (15+, 17+ en 20+)
- De medewerking van de jeugd bij het Paasontbijt, het uitdelen van de kerstattenties en het startweekend

#### **2.2.4 Concrete voornemens:**

- Zoeken naar manieren voor ouders met jonge kinderen om hen op hun eigen manier te laten participeren in de kerkdiensten
- Het (mede) organiseren van gespreksavonden voor jonge gezinnen
- Het organiseren van workshops voor de jeugd (clubs)
- Zichtbaar zijn in het dorp en activiteiten organiseren voor het dorp
- De oudere en jongere generatie met elkaar verbinden
- Het organiseren van bijzondere bijeenkomsten en activiteiten op hoogtepunten van het kerkelijk jaar: Kerstvieringen, Palmпасen of Paaswake.

### **3. Betrokkenheid bij Zijn werk in en voor de wereld: Diaconaat en missionair werk**

Volgens de kerkorde zijn gemeenten geroepen om het evangelie door te geven in Woord en Daad. Dat kan via diaconaat, ontwikkelingssamenwerking, zending en evangelisatie. Een deel van deze activiteiten is ondergebracht bij het diaconaat (paragraaf 3.1). Een ander deel van deze activiteiten wordt beschreven onder het missionair werk (paragraaf 3.2).

#### **3.1 Diaconaat**

In de kerkorde staat het volgende over de diaconale arbeid van de gemeente:

De gemeente is geroepen tot de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid door:

- \* het bevorderen van het onderling dienstbaar zijn;
- \* het verlenen van bijstand, verzorging en bescherming aan wie dat nodig hebben;
- \* het signaleren van knelsituaties in de samenleving;
- \* het bevorderen van de zorg voor het behoud van de schepping.

Deze roeping betreft zowel de diaconale opdracht in de gemeente en haar omgeving als de diaconale opdracht elders in de wereld. De gemeente vervult haar diaconale opdracht in de gemeente en elders in de wereld met behulp van en onder leiding van de diakenen en in samenwerking met de daartoe aangewezen organen van de kerk.

#### **3.1.2 Het dienstwerk van de diakenen**

Het dienstwerk van de diakenen strekt tot de opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld. Aan de diakenen is toevertrouwd:

- de ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten;
- de dienst aan de tafel van de Heer, het avondmaal;
- het mede voorbereiden van de voorbeden;
- het inzamelen en besteden van de liefdegaven;
- het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping;
- het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;

- het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande;
- het beheren van de financiële zaken die bestemd zijn voor het diaconaat
- en zo zij daartoe geroepen worden, het dienen van de kerk in de meerdere vergaderingen.

### **3.1.3 Het college van Diakenen**

De diakenen vormen gezamenlijk het college van diakenen. Het college wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

### **3.1.4 Taken van het college van diakenen zijn onder andere:**

- Het voorbereiden en uitvoeren van het heilig Avondmaal
- Organisatie van de zondag voor het werelddiaconaat
- Organisatie van de kerstmiddag/avond
- Organisatie van de voedselactie op de dankdag voor gewas in arbeid
- Deelname aan en participeren in de wijkteams, om zo de ogen en oren te kunnen zijn in de gemeente voor hulp aan diegenen die dat behoeven.
- Kerk in actie collectemateriaal
- Paasgroetactie

## **3.2 Missionair werk**

De gemeente is vanwege haar missionaire opdracht, in heel haar bestaan gericht op getuigenis en dienst aan hen die het Evangelie niet kennen of daarvan vervreemd zijn, opdat ook zij delen in het heil in Jezus Christus. Missionair werk is het evangelie vertolken in woord en daad en het samen gemeente zijn willen delen met anderen. Daarbij richten wij ons op mensen dichtbij en veraf.

De term 'missionair' zien wij zo breed mogelijk: het gaat om de betrokkenheid bij het werk van de Heer wereldwijd. Hierbij denken wij niet alleen aan het zendingswerk en evangelisatie, maar ook aan de oecumene en de relatie tussen kerk en Israël.

De kerkenraad is geroepen om de gemeente te stimuleren tot haar missionaire opdracht en ziet erop toe dat de missionaire taken die er in de gemeente worden verricht, zo mogelijk op elkaar worden afgestemd.

### **3.2.1 Missionair werk in dorp en samenleving**

Bij missionair werk dichtbij willen we nadenken hoe we present kunnen zijn in dorp en samenleving. Wij zijn kerk in het dorp. Bij alles wat er in onze gemeente gebeurt, willen wij toegankelijk zijn in woord en daad. Dit houdt in dat we blijvend werken aan een open en aantrekkelijke gemeente. Dorpsgenoten betrekken wij zo breed mogelijk bij wat we doen.

Dit gebeurt er al:

- het kerkblad wordt een aantal keer per jaar in het hele dorp bezorgd
- een partnerschap tussen de basisschool (SWS De Diamant) en kerk
- de pastorale kaart, die bezorgd wordt bij iedereen die een steuntje in de rug kan gebruiken
- betrokkenheid bij trefpunt Graach Dien

- de organisatie van de Blommensnein
- laagdrempelig kinder- en jeugdwerk, waar zo breed mogelijk voor wordt uitgenodigd.
- bezorgen van de Elisabethbode

Toekomstplannen:

- De oprichting van een P.R.-commissie
- Nadenken over diensten met een missionair karakter, zoals de tentdienst tijdens het dorpsfeest, maar ook op andere momenten door het jaar heen
- Starten van een basiscursus geloven, zoals de Alpha cursus
- Nadenken over sociale activiteiten om eenzaamheid tegen te gaan

### **3.2.2 Missionair werk wereldwijd**

Wanneer het gaat om de betrokkenheid bij het werk van de Heer wereldwijd, denken wij aan het zendingswerk, de oecumene en de relatie tussen kerk en Israël.

Onze gemeente kent een jaarlijkse vrijwillige bijdrage voor de zending. De diaconie ziet toe op de inzameling van deze bijdrage en zoekt bestemmingen voor het zendingsgeld. Ook stemmen het college van diakenen en het college van kerkrentmeesters de collecteroosters van de zondagse erediensten op elkaar af, zo dat er met regelmaat collectes voor zendingsprojecten wereldwijd worden georganiseerd. Meestal zijn dit zendingsprojecten van Kerk in Actie. Wanneer een gemeentelid of dorpsgenoot aandacht wil vragen voor een zendingsproject, denken we per situatie na over het geven van steun, in de vorm van aandacht in kerkblad, sociale media of tijdens een bijeenkomst van de gemeente, en/of het geven van een financiële bijdrage.

Aan de oecumene geven wij vorm door het uitwisselingscontact met de Evangelisch-Lutherse gemeente van Premnitz in Duitsland, in samenwerking met de protestantse gemeente van Garijp. Daarnaast doen wij mee met de Vredesweek van PAX en de week van gebed van de Raad van Kerken en Evangelische Alliantie.

De werkgroep Kerk & Israël vraagt aandacht voor de relatie kerk en Israël, onder meer door de organisatie van de jaarlijkse Israëlzondag.

Toekomstplannen:

- De kerkenraad denkt na hoe de gemeente geïnformeerd kan worden over zendingsprojecten
- Nadenken over betrokkenheid bij organisaties die opkomen voor de vrijheid van meningsuiting, zoals Amnesty International
- Nadenken over betrokkenheid bij organisaties die opkomen voor vervolgte christenen, zoals Open Doors
- Samen met Jeugd & Kerk nadenken over deelname aan World Servants
- Het organiseren van een reis naar Israël
- Het organiseren van een reis naar de oecumenische gemeenschap in Taizé



## **4. Organisatie**

### **4.1. Kerkenraad**

De kerkenraad staat in het midden van de Protestantse Gemeente te Oudega (Sm) en neemt namens haar verantwoordelijkheid voor het beleid, in verbinding met de landelijke Protestantse Kerk, in verbinding met de overgeleverde tradities en organisatievormen, met open ogen en handen naar hedendaagse vragen en welwillend om te veranderen waar nodig, met vertrouwen in de toekomst die van God is.

#### **4.1.1 Samenstelling**

De kerkenraad bestaat uit de predikant, voorzitter van de kerkenraad, scriba, ouderlingen, ouderling-kerkrentemeesters, jeugdouderlingen en diakenen. Het moderamen bestaat uit: predikant, voorzitter van de kerkenraad, scriba, een ouderling, een ouderling-kerkrentmeester, een jeugdouderling en een diaken.

De kerkenraad is verantwoordelijk voor de kerkelijke commissies te weten: Jeugd & Kerk, de startcommissie, bloemencommissie, werkgroep Kerk & Israël, werkgroep vespers en de beamercommissie.

#### **4.1.2 Vergaderstructuur**

De voorzitter en de scriba stellen samen met de predikant de agenda op voor de moderamenvergadering. In de moderamenvergadering wordt de agenda opgesteld voor de kerkenraadsvergadering. Het moderamen vergadert in de eerste week van de maanden februari, april, juni, oktober en december. De gehele kerkenraad vergadert in de eerste week van de maanden januari, maart, mei, september en november. Het college van ouderlingen, het college van diakenen en het college van kerkrentmeesters vergaderen zoveel mogelijk in de derde week van de maand.

#### **4.1.3 Concrete voornemens**

- Meer aandacht voor bezinning en verdieping tijdens kerkenraadsvergaderingen. Dit kan worden gedaan door het inruimen voor bezinning aan het begin van de kerkenraadsvergadering en het organiseren van een jaarlijkse bezinningsavond.
- De kerkenraad treedt ondersteunend en coördinerend op en waakt over de identiteit van de gemeente.
- De kerkenraad onderzoekt of de vergaderstructuur blijft voldoen, of dat er gezocht moet worden naar een andere vergaderstructuur. Ook denkt zij na of er een andere verdeling tussen moderamen en kerkenraad nodig is, voor de werkwijze en de besluitvorming.
- De kerkenraad organiseert minimaal 2 x per jaar, in het voorjaar en in het najaar, gemeentevergaderingen met betrekking tot financiën en andere belangrijke onderwerpen.

- Het moderamen organiseert jaarlijks een voortgangsgesprek met de predikant en rapporteert aan de kerkenraad.
- Jaarlijks, aan het einde van het vergaderseizoen, bespreekt de kerkenraad kritisch zijn eigen functioneren. Jaarlijks vinden ook evaluatiegesprekken met de kerkelijke commissies plaats.

## **5. Vermogensrechtelijke aangelegenheden van de Gemeente**

### **Inleiding**

De zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente berust bij de kerkenraad. De kerkenraad vertrouwt de zorg van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van niet diaconale aard toe aan het college van kerkrentmeesters. Het college van kerkrentmeesters stemt haar beleid af op het beleid van de kerkenraad. Zij doet verslag van haar werkzaamheden aan de kerkenraad.

### **5.2 Het college van kerkrentmeesters**

**5.2.1** De ouderling-kerkrentmeesters vormen samen met de kerkrentmeesters (als bedoeld in lid 8.2.3) het college van kerkrentmeesters

**5.2.2** Het college van kerkrentmeesters bestaat uit ouderling-kerkrentmeesters en kerkrentmeesters, waarvan de meerderheid bestaat uit ouderling-kerkrentmeesters

**5.2.3** De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, worden door de kerkenraad uit de leden van de gemeente benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te krijgen.

**5.2.4** Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers is bepaald ter zake van de zittingstijd, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de behandeling van bezwaar en geschillen.

**5.2.5** Het college van kerkrentmeesters wijst uit hun midden een voorzitter (ouderling kerkrentmeester), een secretaris en een penningmeester aan.

**5.2.6** Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak: -het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voor het leven en werken van de gemeente door:

- \* het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente;
- \* het zorgdragen voor de geldwerving;
- \* het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van de ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente;
- \* het beheren van de goederen van de gemeente;
- \* het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
- \* het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn;
- \* het functioneren als opdrachtgever van de koster en beheerders van gebouwen die in dienst van de gemeente werkzaam zijn;
- \* het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek;

\*het beheren van de archieven van de gemeente;

\*het beheren van de verzekeringspolissen.

**5.2.7** Het college blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en van de door de kerkenraad vastgestelde begroting.

**5.2.8** Voorafgaande instemming van de kerkenraad is nodig voor rechtshandeling betreffende:

- het verkrijgen, bouwen, ingrijpend verbouwen, uitbreiden of restaureren, verhuren, bezwaren, verkopen of op andere wijze vervreemden en afbreken van een gebouw of een orgel, beide in gebruik ten behoeve van de eredienst of anderszins van belang voor het leven en werken van de gemeente

-het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;

-het aanvaarden van erfstellingen, legaten en schenkingen onder last of voorwaarde;

-het oprichten van of deelneming aan een stichting;

- het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.

**5.2.9** De kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van kerkrentmeesters beslissingen waaraan voor de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

**5.2.10** Elk jaar pleegt het college overleg met de kerkenraad over de, in samenhang met het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan, op te stellen begroting en het in overleg met het college van diakenen het opgestelde ontwerp-collecterooster van het komende kalenderjaar.

Nadat de kerkenraad de begroting voorlopig heeft vastgesteld, wordt deze aan de gemeente bekend gemaakt. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de begroting kenbaar te maken. Daarna stelt de kerkenraad de begroting en het collecterooster vast.

**5.2.11** Het college van kerkrentmeesters legt elk jaar voor 1 mei hun ontwerpjaarrekening voor aan de kerkenraad. Deze jaarrekening wordt vervolgens in de gemeente gepubliceerd en wordt (meestal tijdens een gemeenteavond) de gemeente in de gelegenheid gesteld hun mening over de jaarrekening kenbaar te maken bij de kerkenraad. Daarna stelt de kerkenraad de jaarrekening vast.

**5.2.12** Het college van kerkrentmeesters onderhoudt nauwe contacten met het bestuur van de Protestantse Stichting Sint-Agathatsjerke te Oudega (Smallingerland), zoals geregeld is in de statuten van deze stichting de dato 10 februari 2015.

Dit beleidsplan is goedgekeurd in de kerkenraadsvergadering van 4 november 2019 en gepresenteerd op de gemeente vergadering van 25 november 2019.